



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΑΡΧΑΝΩΝ- ΑΣΤΕΡΟΥΣΙΩΝ**  
**ΔΗΜΑΡΧΟΣ**  
**Ταχ. Δ/ση: 701 00 Πεζά**  
**Τηλ: 2813 401141**

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ 20.12.2022**  
**Πεζά, 16.12.2022**  
**Αρ. Πρωτ.: 17988**  
**Αρ. Απόφασης: 1236**

ΘΕΜΑ: Απόφαση Δημάρχου για τον ορισμό Αντιδημάρχων και εντεταλμένων συμβούλων, του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων με θητεία από **24.12.2022** έως **31.12.2023**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Υ**

Αριθμός Απόφασης: 1236

Ο Δήμαρχος του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων, κ. Εμμανουήλ Γ. Κοκοσάλης

Έχοντας υπόψη:

1. Τις υπ' αριθμόν 68 κ' 73/2019 αποφάσεις του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ηρακλείου με την οποία επικυρώθηκαν τα αποτελέσματα των Δημοτικών Εκλογών του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων που διενεργήθηκαν την 26η-05-2019.
2. Το από 24/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας της Δημοτικής Αρχής.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 58, 61, 92 και 93 του Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκέντρωσης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), αναφορικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου, τον ορισμό και τις υποχρεώσεις των Αντιδημάρχων, την αντιμισθία των αιρετών και την ειδική άδεια κατά την διάρκεια της θητείας αυτών, όπως αυτές ισχύουν.
4. Τις διατάξεις των άρθρων 88 και 89 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» αναφορικά με την εξουσιοδότηση των υπογραφών και την αναπλήρωση του Δημάρχου.
5. Τις διατάξεις του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/2018 τ.Α), που τροποποιεί το άρθρο 59 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. Τις διατάξεις του άρθρου 47 του Ν.4647/2019 (ΦΕΚ 204/2019) περί ορισμού Αμίσθων Αντιδημάρχων».
8. Τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν. 4144/13 (ΦΕΚ 88 Α/18-4-2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» αναφορικά με την ασφάλιση των αιρετών.
9. Τις διατάξεις του άρθρου 33 του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ 107/31.07.2017 τεύχος Α') και ειδικότερα της παρ. 1 σύμφωνα με την οποία «Η παρ. 1 του άρθρου 92 του ν. 3852/2010, όπως αυτή αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 παρ. 3 του ν. 4051/2012 (Α' 40) και

τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 της από 31.12.2012 Π.Ν.Π. (Α' 256), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 4147/2013 (Α' 98), αντικαθίσταται ως εξής: «Οι Δήμαρχοι, οι Αντιδήμαρχοι και οι Πρόεδροι των Δημοτικών Συμβουλίων λαμβάνουν αντιμισθία, η οποία καταβάλλεται από το Δήμο.»

10. Την υπ. αριθμ. **809/2021(85741/19.11.2021 ΑΔΑ: ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ)** Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων».

11. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων (ΦΕΚ – 386 Β/10-02-20-20).

12. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011, όπως αυτά προκύπτουν από την υπ' αριθμόν ΓΠ-191/20.3.2014 (Β' 698/Β/20.03.2014) για τον Δήμο Αρχανών - Αστερουσίων, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 16.692 κατοίκους.

13. Το γεγονός ότι στο Δήμο Αρχανών-Αστερουσίων μπορούν να οριστούν **τέσσερις (4) Αντιδήμαρχοι έμμισθοι και ένας (1) άμισθος**, σύμφωνα με το **άρθρο 47 του Ν.4647/2019, όπως ισχύει**.

14. Το γεγονός ότι σύμφωνα με το **άρθρο παρ. 7 άρθρο 59 Ν.3852/10**, όπως συμπληρώθηκε με το **άρθρο 98 του Ν.4842/21**, σε Δήμους ή Δημοτικές Ενότητες δήμων, που έχουν κηρυχθεί σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας από φυσικές καταστροφές, μπορούν να ορίζονται **έως δύο (2) επιπλέον άμισθοι αντιδήμαρχοι**, πλέον των οριζόμενων στο **άρθρο 59 του Ν.3852/10**, ειδικά για τον συντονισμό και την παρακολούθηση της εξέλιξης του συνόλου των έργων, εργασιών και δράσεων που απαιτούνται για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών που προέκυψαν από την εκδήλωση των φυσικών καταστροφών. Η ισχύς της απόφασης ορισμού των ανωτέρω Αντιδημάρχων παύει αυτοδικαίως κατά την ημερομηνία λήξης ισχύος της απόφασης κήρυξης της περιοχής σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας.

15. Με **α)** την υπ. αριθμ. **1336/27.09.2022** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την παράταση κήρυξης σε κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας του **Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων** της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου της Περιφέρειας Κρήτης έως την **28 Μαρτίου 2023**, **β)** την υπ. αριθμ. **2247/08.11.2022** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την παράταση κήρυξης σε κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας της Δημοτικής Ενότητας Αρχανών και της Δημοτικής Ενότητας Ν. Καζαντζάκη του Δήμου Αρχανών-Αστερουσίων της Π.Ε Ηρακλείου Περιφέρειας Κρήτης έως την **09 Μαΐου 2023**,

16. Το γεγονός ότι ο Δήμος Αρχανών- Αστερουσίων έχει τρεις (3) Δημοτικές Ενότητες.

#### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

**Α.** Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους της πλειοψηφίας, ως Αντιδημάρχους και Εντεταλμένους Συμβούλους του Δήμου Αρχανών Αστερουσίων, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, με θητεία από **24.12.2022** έως **31.12.2023**, μεταβιβάζοντάς τους αντίστοιχα αρμοδιότητες, οι οποίοι στα πλαίσια των κατευθύνσεων που χαράσσει η Εκτελεστική Επιτροπή, υποστηρίζουν τον Δήμαρχο στον συντονισμό και στην προαγωγή του δημοτικού έργου ως εξής :

1. Την κ. **Γενειατάκη Χαρά, έμμισθη Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οργάνωσης**, και μεταβιβάζει καθ' ύλην τις αρμοδιότητες των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου των λειτουργιών της Διεύθυνσης Δημοτικών Υπηρεσιών, του Τμήματος ΚΕΠ, του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών καθώς και των υποκείμενων Γραφείων αυτών, καθώς και για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Γραφείου Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας, αποκλειστικά για τη

Δημοτική Περιουσία, του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Δημοτικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων και την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες ορίζεται **Πρόεδρος της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και Μέλος της Οικονομικής Επιτροπής**, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **809/2021 (85741/19.11.2021 ΑΔΑ: ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ)** Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων» και είναι υπεύθυνη, για:

Να εκτελεί τις Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές της.

Την εποπτεία για την κατάρτιση, παρακολούθηση και αξιολόγηση του πενταετούς και του ετήσιου επιχειρησιακού προγράμματος δράσης του Δήμου και των Νομικών Προσώπων (Α΄ ΦΑΣΗ - Στρατηγικός Σχεδιασμός και Β΄ ΦΑΣΗ-Επιχειρησιακός Προγραμματισμός) σε συνεργασία με το Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, στην οποία υπάγεται το Τμήμα Προγραμματισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Δημοτικών Υπηρεσιών, του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών και του Τμήματος ΚΕΠ του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων, είναι υπεύθυνη για την οργάνωση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων όλων των υποκείμενων Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου καθώς και την εποπτεία του συνόλου του προσωπικού του Δήμου συμπεριλαμβανομένων και των ΚΕΠ.

Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Δημοτικές Υπηρεσίες που λειτουργούν στην έδρα του Δήμου, πλην αυτών που ρητά άπτονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου, του Γενικού Γραμματέα, του Προϊσταμένου Διεύθυνσης, των Προϊσταμένων ή άλλου μονίμου υπαλλήλου.

Για την άσκηση των ανωτέρω καθ' ύλην αρμοδιοτήτων εξουσιοδοτείται για την εισήγηση θεμάτων της αρμοδιότητάς της, στο Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, από κοινού με τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων του Δήμου, μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Γραφείου Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας, αρμόδια για τη Δημοτική Περιουσία, του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Δημοτικών Υπηρεσιών είναι υπεύθυνη, για την οργάνωση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων του Γραφείου, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

3) Σε άλλους τομείς:

- Ορίζεται υπεύθυνη για την οργάνωση και το συντονισμό των εθελοντών και των διαδικασιών που απαιτούνται για την σίτιση των πληγέντων δημοτών από το σεισμό που φιλοξενούνται στις δομές που διατηρεί και έχει την ευθύνη ο Δήμος, δυνάμει της Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας, στην οποία κηρύχτηκε ο Δήμος Αρχανών-Αστερουσίων, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών που προέκυψαν λόγω της ισχυρής σεισμικής δόνησης που εκδηλώθηκε στις 27.09.2021 με την **1336/27.09.2022** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την παράταση κήρυξης σε κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας του **Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων** της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου της Περιφέρειας Κρήτης έως την **28 Μαρτίου 2023**. Επίσης ορίζεται υπεύθυνη για την οργάνωση και το συντονισμό της αποδοχής των δωρεών που πραγματοποιούνται για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών

και τη διαχείριση των συνεπειών που προέκυψαν λόγω της ισχυρής σεισμικής δόνησης, σε τρόφιμα και σε είδη πρώτης ανάγκης.

- Τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων της.

**2. Τον κ. Σεραφειμίδη Γεώργιο, έμμισθο Αντιδήμαρχο Προγραμματισμού Συντονισμού και Εποπτείας των τομέων δράσης του Δήμου,** και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην την αρμοδιότητα των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου όλων των λειτουργιών των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου σε συνεργασία με τον εκάστοτε ορισμένο κατά τόπο Αντιδήμαρχο ή Εντεταλμένο Σύμβουλο, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αρχαίων - Αστερουσίων και την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ως προς τον **Προγραμματισμό Συντονισμό και Εποπτεία των τομέων δράσης του Δήμου Αρχαίων - Αστερουσίων, αναλαμβάνει** την ευθύνη του προγραμματισμού, της οργάνωσης, της παρακολούθησης και του συντονισμού μεταξύ των Αντιδημάρχων και των Εντεταλμένων Συμβούλων ιδιαίτερα σε ζητήματα των αρμοδιοτήτων τους, την εποπτεία των υπαλλήλων που υπάγονται στις υπηρεσίες του Δημάρχου, την εποπτεία των Επιτροπών, των Ομάδων Εργασίας που συγκροτεί ο Δήμαρχος καθώς και των οργανισμών και φορέων που υπάγονται απευθείας στον Δήμαρχο, την επιμέλεια και επεξεργασία αποφάσεων του Δημάρχου σε συνεργασία με τους Αντιδημάρχους και Εντεταλμένους Συμβούλους.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **809/2021 (85741/19.11.2021ΑΔΑ:ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ)** Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων» και είναι υπεύθυνος, για:

Να εκτελεί τις Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.

Την ευθύνη της λειτουργίας του Γραφείου Προμηθειών, το οποίο είναι αρμόδιο για τον προγραμματισμό και τη διεκπεραίωση της συμβασιοποίησης των προμηθειών και υπηρεσιών που υλοποιεί ο Δήμος. Ειδικότερα αναλαμβάνει την ευθύνη για τον έγκαιρο προγραμματισμό των προμηθειών που είναι απαραίτητες για την λειτουργία του Δήμου. (καύσιμα, λιπαντικά, ηλεκτρολογικό υλικό, υδραυλικό υλικό, οικοδομικά υλικά, σκυρόδεμα και ασφατικό, σιδερά οπλισμού κτλ), καθώς την ορθή εκτέλεση και τον έλεγχο καλής εκτέλεσης και παραλαβής των συμβασιοποιημένων υπηρεσιών και προμηθειών. Την αρμοδιότητα για την υπογραφή των συμβάσεων έχει ο Δήμαρχος.

Θεώρηση γνησίου υπογραφής και επικύρωση εγγράφου ως ακριβές αντίγραφο.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος είναι υπεύθυνος, για το συντονισμό των εργασιών της καθημερινότητας που εκτελούνται από το προσωπικό και τα μηχανήματα έργου του Δήμου σε συνεργασία με τους ορισμένους κατά τόπο Αντιδημάρχους και Εντεταλμένου Συμβούλους και συγκεκριμένα τη λειτουργία του Γραφείου Κίνησης (λειτουργία και οργάνωση), τη συντήρηση μηχανημάτων και οχημάτων του Δήμου και προμήθεια καυσίμων – λιπαντικών και ελαστικών και ανταλλακτικών.

Τον έλεγχο της υλοποίησης των συμβάσεων των υπηρεσιών και προμηθειών που έχουν υπογραφεί, για την αντιμετώπιση των αναγκών της καθημερινότητας καθώς και του υπολειπόμενου φυσικού αντικείμενου των ανωτέρω συμβάσεων, όπως αυτό διαμορφώνεται κάθε φορά.

Την μετακίνηση των οχημάτων (μηχανημάτων έργου, φορτηγών, καλαθοφόρο κτλ), από την έδρα του Δήμου (Πεζά) προς τις Δημοτικές Ενότητες σύμφωνα με τις κάθε φορά διαμορφούμενες ανάγκες.

Τη μετακίνηση του προσωπικού από την έδρα του Δήμου (Πεζά) προς τις Δημοτικές Ενότητες, ανάλογα με τις επικρατούσες κάθε φορά ανάγκες (καθαριότητα, ηλεκτροφωτισμός, ύδρευση, άρδευση, αποχέτευση κτλ).

Την διάθεση των προμηθειών για την αντιμετώπιση της καθημερινότητας (ασφαλτικά, σκυρόδεμα, ηλεκτρολογικό υλικό, υδραυλικό υλικό κτλ) προς τις Δημοτικές Ενότητες, ανάλογα με τις επικρατούσες κάθε φορά ανάγκες.

Την εποπτεία για την επίβλεψη των έργων με αυτεπιστασία που εκτελούνται από το προσωπικό του Δήμου.

Σε άλλους τομείς:

Τέλεση πολιτικών γάμων

Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του.

Για την άσκηση των ανωτέρω καθ' ύλην και κατά τόπο αρμοδιοτήτων, συνεργάζεται με τους κατά τόπο ορισμένους Αντιδημάρχους και Εντεταλμένους Συμβούλους, τους Προέδρους και Εκπροσώπους συλλόγων των Τοπικών Κοινοτήτων καθώς και εξουσιοδοτείται για την εισήγηση θεμάτων της αρμοδιότητάς του, στο Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, από κοινού με τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων του Δήμου, μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.

**3. Τον κ. Κριτωτάκη Γεώργιο, έμμισθο Αντιδήμαρχο Δημοτικής Ενότητα Ν. Καζαντζάκη και μεταβιβάζουμε κατά τόπο, τις αρμοδιότητες των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου των λειτουργιών των Υπηρεσιών του Δήμου που εδρεύουν στην Δημοτική Ενότητα Ν. Καζαντζάκη, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων και την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.**

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες, ορίζεται **Μέλος της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής**, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **809/2021 (85741/19.11.2021ΑΔΑ:ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ)** Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων» και είναι υπεύθυνος, για :

- Την εποπτεία, συντονισμό και ευθύνη λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην Δημοτική Ενότητα ευθύνης του.
- Την εποπτεία της εύρυθμης λειτουργίας Δημαρχιακού κτιρίου στα Πεζά.
- Την εποπτεία των κανονισμών υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Την προστασία της δημόσιας υγείας.
- Την παρακολούθηση του προγράμματος διαχείρισης ανεπιτήρητων παραγωγικών ζώων (Ν.4056/2012) στην Δημοτική Ενότητα Ν. Καζαντζάκη σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή.
- Την παρακολούθηση του προγράμματος διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς στη Δημοτική Ενότητα Ν. Καζαντζάκη σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή.
- Τη συμμόρφωση με τις υποδείξεις του υγειονομικού έλεγχου των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος καθώς και στον έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων, έλεγχος ηχορύπανσης και διατήρηση ωρών κοινής ησυχίας σε συνεργασία με την ΕΛΑΣ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που λειτουργούν στην Δημοτική Ενότητα Ν. Καζαντζάκη.

- Την εποπτεία και διαχείριση λαϊκών αγορών/ εμποροπανηγύρεων/ στάσιμου και πλανόδιου εμπορίου.
- Την ευθύνη σε θέματα υπαίθριας διαφήμισης.
- Την εποπτεία της λειτουργίας βιολογικών καθαρισμών σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος.
- Την εν γένει συντήρηση ιατρείων, δημοτικών κτιρίων, σχολικών μονάδων και κοινόχρηστων κτισμάτων.
- Την εποπτεία της πλήρωσης, της κατασκευής - επέκτασης και συντήρησης των δημοτικών κοιμητηρίων της Δημοτικής Ενότητας Ν. Καζαντζάκη.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στη Δημοτική Ενότητα ευθύνης του, πλην αυτών που ρητά άπτονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου, του Γενικού Γραμματέα, του Προϊσταμένου Διεύθυνσης, των Προϊσταμένων ή άλλου μονίμου υπαλλήλου.
- Την παρακολούθηση του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου για τα θέματα της αρμοδιότητάς του.
- Τέλεση πολιτικών γάμων.
- Εποπτεία της λειτουργίας του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π) της περιοχής ευθύνης του.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος στην Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, τον συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκειμένων Τμημάτων και Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες στον τομέα του Αθλητισμού και Πολιτισμού, στον τομέα της Αγροτικής Ανάπτυξης και τομέα της Τουριστικής Ανάπτυξης, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, το συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκειμένων Τμημάτων και Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Σε άλλους τομείς:

- Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και τη θεώρηση γνησίου υπογραφής και επικύρωση εγγράφου ως ακριβές αντίγραφο.

Για την άσκηση των ανωτέρω καθ' ύλην αρμοδιοτήτων, συνεργάζεται με τους Προέδρους και Εκπροσώπους συλλόγων των Δημοτικών Κοινοτήτων καθώς και εξουσιοδοτείται για την εισήγηση θεμάτων της αρμοδιότητάς του, στο Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, από κοινού με τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων του Δήμου, μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.

**4. Τον κ. Δακανάλη Μιχαήλ έμμισθο Αντιδήμαρχο Δημοτικής Ενότητας Αρχανών** και μεταβιβάζουμε κατά τόπο, τις αρμοδιότητες των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου των λειτουργιών των Υπηρεσιών του Δήμου που εδρεύουν στην **Δημοτική Ενότητα Αρχανών**, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αρχανών Αστερουσίων και την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **809/2021 (85741/19.11.2021ΑΔΑ:ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-1ΥΡ)** Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων» και είναι υπεύθυνος, για:

- Την εποπτεία, συντονισμό και ευθύνη λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην Δημοτική Ενότητα ευθύνης του.
- Την εποπτεία εύρυθμης λειτουργίας Δημαρχιακού κτιρίου Αρχανών.
- Την εποπτεία των κανονισμών υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Την προστασία της δημόσιας υγείας.
- Την παρακολούθηση του προγράμματος διαχείρισης ανεπιτήρητων παραγωγικών ζώων (Ν.4056/2012) στη Δημοτική Ενότητα Αρχανών σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή.
- Την παρακολούθηση του προγράμματος διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς στην Δημοτική Ενότητα Αρχανών σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή.
- Τη συμμόρφωση με τις υποδείξεις του υγειονομικού έλεγχου των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος καθώς και στον έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων, έλεγχος ηχορύπανσης και διατήρηση ωρών κοινής ησυχίας σε συνεργασία με την ΕΛΑΣ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που λειτουργούν στην Δημοτική Ενότητα Αρχανών.
- Την εποπτεία και διαχείριση λαϊκών αγορών/ εμποροπανηγύρεων/ στάσιμου και πλανόδιου εμπορίου.
- Την ευθύνη σε θέματα υπαίθριας διαφήμισης.
- Την εποπτεία της λειτουργίας βιολογικών καθαρισμών σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος.
- Την εν γένει συντήρηση ιατρείων, δημοτικών κτιρίων, σχολικών μονάδων και κοινόχρηστων κτισμάτων.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στη Δημοτική Ενότητα ευθύνης του , πλην αυτών που ρητά άπτονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου, του Γενικού Γραμματέα, του Προϊσταμένου Διεύθυνσης, των Προϊσταμένων ή άλλου μονίμου υπαλλήλου.
- Την παρακολούθηση του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου για τα θέματα της αρμοδιότητάς του.
- Εποπτεία της λειτουργίας του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π) της περιοχής ευθύνης του.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος στην Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, το συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκείμενων Τμημάτων και Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες στον τομέα του Αθλητισμού και Πολιτισμού, στον τομέα της Αγροτικής Ανάπτυξης και τομέα της Τουριστικής Ανάπτυξης, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, το συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκείμενων Τμημάτων και Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Σε άλλους τομείς:

- Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και τη θεώρηση γνησίου υπογραφής και επικύρωση εγγράφου ως ακριβές αντίγραφο.
- Τέλεση πολιτικών γάμων

Για την άσκηση των ανωτέρω καθ ύλην αρμοδιοτήτων, συνεργάζεται με τους Προέδρους και Εκπροσώπους συλλόγων των Δημοτικών Κοινοτήτων καθώς και εξουσιοδοτείται για την

εισήγηση θεμάτων της αρμοδιότητάς του, στο Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, από κοινού με τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων του Δήμου, μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.

**5. Τον κ. Σαμαριτάκη Εμμανουήλ, άμισθο Αντιδήμαρχο Συντονισμού των δράσεων και ενεργειών Πολιτικής Προστασίας και Πρωτογενούς Τομέα** και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις αρμοδιότητες των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου όλων των λειτουργιών και ενεργειών του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας και του Γραφείου Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας, παράλληλα με τις ασκούμενες αρμοδιότητες των κατά τόπου Αντιδημάρχων, έχοντας αποφασιστική αρμοδιότητα για την οργάνωση του προσωπικού και των μέσων στους τομείς ευθύνης του, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων για την προστασία της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, έχοντας αποφασιστική αρμοδιότητα για την οργάνωση της αντιμετώπισης της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 και των έκτακτων μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας που θα πρέπει κάθε φορά να υλοποιηθούν, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας, του Τμήματος καθημερινότητας και συντήρησης υποδομών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, είναι υπεύθυνος, για:

- Το συντονισμό όλων των δράσεων και ενεργειών Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.
- Τη σύνταξη των Σχεδίων Πολιτικής Προστασίας, όπως αυτά καθορίζονται κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία.
- Τη διενέργεια και το συντονισμό της υλοποίησης ασκήσεων ετοιμότητας.
- Τη διατύπωση εισηγήσεων σχεδιασμού, το συντονισμό δράσεων για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας.
- Τις εισηγήσεις για το σχεδιασμό της πολιτικής προστασίας της περιοχής του Δήμου, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και μεριμνά για την εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.
- Την υποστήριξη και το συντονισμό και επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου. Για την αρμοδιότητα αυτή έχει αποφασιστική αρμοδιότητα για το συντονισμό και την οργάνωση του διαθέσιμου προσωπικού.
- Μεριμνά για τη διάθεση και συντονίζει τη δράση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου
- Επεξεργάζεται ειδικότερες προτάσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την προστασία των δασικών περιοχών του Δήμου, συμμετέχει στην οργάνωση της πυροπροστασίας των δασών και διατυπώνει προτάσεις για την αποκατάσταση των δασών.
- Τη λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινοχρήστων χώρων από εκδήλωση πυρκαγιάς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς και επικαρπωτές, προς καθαρισμό των οικοπεδικών και ακάλυπτων χώρων που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υπόχρεων, προβαίνει υποχρεωτικά στον αυτεπάγγελτο καθαρισμό των χώρων αυτών και βεβαιώνει εις βάρος τους την ισόποση σχετική δαπάνη του Δήμου.



- Δικαίωμα υπογραφής σε έγγραφα παραχωρήσεων Δημοτικών χώρων, όταν πρόκειται για πολιτιστικές και λοιπές εκδηλώσεις κατά την περίοδο των μέτρων διασποράς κατά του ιού Covid-19.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Γραφείου Αγροτικής Παραγωγής, του Τμήματος καθημερινότητας και συντήρησης υποδομών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, το συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκείμενων Τμημάτων και Γραφείων (φυτικής παραγωγής, ζωικής παραγωγής), όπως αυτές περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Σε άλλους τομείς:

- Τέλεση πολιτικών γάμων
- Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και τη θεώρηση γνησίου υπογραφής και επικύρωση εγγράφου ως ακριβές αντίγραφο.

Δυνάμει του **άρθρου παρ.7 άρθρο 59 Ν.3852/10**, όπως συμπληρώθηκε με το **άρθρο 98 του Ν.4842/21**, σε Δήμους ή Δημοτικές Ενότητες Δήμων, που έχουν κηρυχθεί σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας από φυσικές καταστροφές, μπορούν να ορίζονται **έως δύο (2) επιπλέον άμισθοι αντιδήμαρχοι**, πλέον των οριζομένων στο **άρθρο 59 του Ν.3852/10**, ειδικά για τον συντονισμό και την παρακολούθηση της εξέλιξης του συνόλου των έργων, εργασιών και δράσεων που απαιτούνται για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών που προέκυψαν από την εκδήλωση των φυσικών καταστροφών. Η ισχύς της απόφασης ορισμού των ανωτέρω Αντιδημάρχων παύει αυτοδικαίως κατά την ημερομηνία λήξης ισχύος της απόφασης κήρυξης της περιοχής σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας. Επειδή με **α)** την υπ. αριθμ. **1336/27.09.2022** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την παράταση κήρυξης σε κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας του **Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων** της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου της Περιφέρειας Κρήτης, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών που προέκυψαν λόγω της ισχυρής σεισμικής δόνησης που εκδηλώθηκε στις 27. 09.2021 στην παραπάνω περιοχή έως την **28<sup>η</sup> Μαρτίου 2023**, **β)** την υπ. αριθμ. **2247/08.11.2022** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την παράταση κήρυξης σε κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας της Δημοτικής Ενότητας Αρχανών και της Δημοτικής Ενότητας Ν. Καζαντζάκη του Δήμου Αρχανών-Αστερουσίων της Π.Ε Ηρακλείου Περιφέρειας Κρήτης έως την **09 Μαΐου 2023**, **ορίζονται δύο (2) επιπλέον άμισθοι Αντιδήμαρχοι**, που υποστηρίζουν τον Δήμαρχο στον συντονισμό και στην προαγωγή του δημοτικού έργου, ως εξής :

**1. Τον κ. Σώφρονα Νικόλαο, άμισθο Αντιδήμαρχο Οικονομικών και Οικονομικής Διαχείρισης των πόρων, των έργων και των ενεργειών που υλοποιούνται** δυνάμει της κήρυξης σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας και μεταβιβάζει καθ' ύλην τις αρμοδιότητες των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου όλων των λειτουργιών του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών, του Τμήματος Ταμείου της Διεύθυνσης Δημοτικών Υπηρεσιών καθώς και των υποκείμενων Γραφείων αυτών, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων και την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών και του Τμήματος Ταμείου του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων, ορίζεται **Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής**, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **809/2021(85741/19.11.2021 ΑΔΑ: ΨΟ3Μ46ΜΤΛ6-**

**1ΥΡ)** Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ορισμός Αντιδημάρχων» και είναι υπεύθυνος, για:

Να εκτελεί τις Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.

Την παρακολούθηση της πορείας της εκτέλεσης του οικονομικού προγραμματισμού του Δήμου (προϋπολογισμός, απολογισμός – ισολογισμός Δήμου, παρακολούθηση εσόδων – εξόδων, ταμείου).

Την παρακολούθηση της είσπραξης των δημοτικών τελών/εσόδων και τη μέριμνα για την εφαρμογή της διοικητικής διαδικασίας της αναγκαστικής είσπραξης των εσόδων του Δήμου.

Την εποπτεία της λειτουργίας του Γραφείου Προμηθειών, το οποίο είναι αρμόδιο για τον προγραμματισμό και τη διεκπεραίωση της συμβασιποίησης των προμηθειών και υπηρεσιών που υλοποιεί ο Δήμος. Την αρμοδιότητα για την υπογραφή των συμβάσεων έχει ο Δήμαρχος.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών, του Τμήματος Ταμείου του Δήμου - Αρχανών Αστερουσίων, είναι υπεύθυνος για :

Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Δημοτικές Υπηρεσίες που λειτουργούν στην έδρα του Δήμου, πλην αυτών που ρητά άπτονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου, του Γενικού Γραμματέα, του Προϊσταμένου Διεύθυνσης, των Προϊσταμένων ή άλλου μονίμου υπαλλήλου.

Τη θεώρηση γνησίου υπογραφής και επικύρωση εγγράφου ως ακριβές αντίγραφο.

Για την άσκηση των ανωτέρω καθ' ύλην αρμοδιοτήτων εξουσιοδοτείται για την εισήγηση θεμάτων της αρμοδιότητάς του, στο Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, από κοινού με τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων του Δήμου, μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.

3) Σε άλλους τομείς:

- Ορίζεται υπεύθυνος για έλεγχο των δαπανών που υλοποιούνται από το Δήμο Αρχανών - Αστερουσίων, δυνάμει της Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας που κηρύχθηκε ο Δήμος Αρχανών-Αστερουσίων, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών που προέκυψαν λόγω της ισχυρής σεισμικής δόνησης που εκδηλώθηκε στις 27. 09.2021 με την υπ. αριθμ. **1336/27.09.2022** Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.
- Τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του.

**7. Τον κ. Αντωννάκη Εμμανουήλ, άμισθο Αντιδήμαρχο Αποκατάστασης Υποδομών Κοινοχρήστων και Κοινοφελών χώρων,** δυνάμει της κήρυξης σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας, για το συντονισμό και την παρακολούθηση της εξέλιξης του συνόλου των έργων, εργασιών και δράσεων που απαιτούνται για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών, και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις αρμοδιότητες των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου των λειτουργιών του Γραφείου ηλεκτρομηχανολογικών έργων, του Γραφείου Δημοτικών Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και

Περιβάλλοντος καθώς και την ευθύνη της διαδικασίας για τις κατεδαφίσεις των επικινδύνως ετοιμόρροπων κτισμάτων, όπως αυτά προκύπτουν κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία, παράλληλα με τις ασκούμενες αρμοδιότητες των κατά τόπο/χωρικών αρμόδιων Αντιδημάρχων, έχοντας αποφασιστική αρμοδιότητα για την οργάνωση του προσωπικού και των μέσων στους τομείς ευθύνης του, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, ως εξής:

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Γραφείου ηλεκτρομηχανολογικών έργων, του Γραφείου Δημοτικών Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, είναι υπεύθυνος, για:

- Την ευθύνη για τη διαδικασία της κατεδάφισης των επικινδύνως ετοιμόρροπων κτισμάτων, όπως αυτά προκύπτουν κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία στο Δήμο που επλήγησαν από τη σεισμική δόνηση της 27.09.2021 όπως αυτά προκύπτουν κάθε φορά από την κείμενη νομοθεσία .
- Την υποστήριξη, το συντονισμό και την επίβλεψη των έργων και της αποκατάστασης των υποδομών που απαιτούνται για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών που προέκυψαν από το σεισμό που εκδηλώθηκε στις 27.09.2021 αρμοδιοτήτων του Γραφείου ηλεκτρομηχανολογικών έργων, του Γραφείου Δημοτικών Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος. Για την αρμοδιότητα αυτή έχει αποφασιστική αρμοδιότητα για τον συντονισμό και την οργάνωση του διαθέσιμου προσωπικού.

3) Σε άλλους τομείς:

- Τέλεση πολιτικών γάμων
- Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και τη θεώρηση γνησίου υπογραφής και επικύρωση εγγράφου ως ακριβές αντίγραφο.
- Ορίζεται μέλος της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αρχανών-Αστερουσίων.

Σε περίπτωση που ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, ορίζεται Αναπληρωτής Δημάρχου και τα καθήκοντα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο **κ. Σεραφειμίδα Γεώργιο**.

**Β. Ορίζει τους κατωτέρω Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας, ως Άμισθους Εντεταλμένους Δημοτικούς Συμβούλους του Δήμου Αρχανών - Αστερουσίων, με θητεία από 24.12.2022 έως 31.12.2023 εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου:**

**1. Τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Βελεγράκη Κωνσταντίνο, Εντεταλμένο Σύμβουλο Δημοτικής Ενότητας Αστερουσίων, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω κατά τόπο αρμοδιότητες των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι την ευθύνη οργάνωσης, παρακολούθησης, συντονισμού και ελέγχου των λειτουργιών των Υπηρεσιών του Δήμου που εδρεύουν στην Δημοτική Ενότητα Αστερουσίων, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αρχανών Αστερουσίων και την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει, ως εξής:**

- Την εποπτεία, συντονισμό και ευθύνη λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην Δημοτική Ενότητα ευθύνης του.
- Την εποπτεία εύρυθμης λειτουργίας Δημαρχιακού κτιρίου Πύργου.
- Την εποπτεία των κανονισμών υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Την προστασία της δημόσιας υγείας.

- Την παρακολούθηση του προγράμματος διαχείρισης ανεπιτήρητων παραγωγικών ζώων (Ν.4056/2012) στην Δημοτική Ενότητα Αστερουσίων σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή.
- Την παρακολούθηση του προγράμματος διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς στην Δημοτική Ενότητα Αστερουσίων σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή.
- Τη συμμόρφωση με τις υποδείξεις του υγειονομικού έλεγχου των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος καθώς και στον έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων, έλεγχος ηχορύπανσης και διατήρηση ωρών κοινής ησυχίας σε συνεργασία με την ΕΛΑΣ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που λειτουργούν στην Δημοτική Ενότητα Αστερουσίων.
- Την εποπτεία και διαχείριση λαϊκών αγορών/ εμποροπανηγύρεων/ στάσιμου και πλανόδιου εμπορίου.
- Την ευθύνη σε θέματα υπαίθριας διαφήμισης.
- Την εποπτεία της λειτουργίας βιολογικών καθαρισμών σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος.
- Την εν γένει συντήρηση ιατρείων, δημοτικών κτιρίων, σχολικών μονάδων και κοινόχρηστων κτισμάτων, που βρίσκονται στην Δημοτική Ενότητα ευθύνης του.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στη Δημοτική Ενότητα ευθύνης του , πλην αυτών που ρητά άπτονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου, του Γενικού Γραμματέα, του Προϊσταμένου Διεύθυνσης, των Προϊσταμένων ή άλλου μονίμου υπαλλήλου.
- Την παρακολούθηση του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου για τα θέματα της αρμοδιότητάς του.
- Εποπτεία της λειτουργίας του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π) της περιοχής ευθύνης του.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος στην Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, το συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκείμενων Τμημάτων και Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες στον τομέα του Αθλητισμού και Πολιτισμού, στον τομέα της Αγροτικής Ανάπτυξης και τομέα της Τουριστικής Ανάπτυξης, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, το συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκείμενων Τμημάτων και Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Για τις ασκούμενες αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών και του Τμήματος ΚΕΠ της Διεύθυνσης Δημοτικών Υπηρεσιών στην Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, παρακολούθηση, το συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών και των αρμοδιοτήτων, όλων των υποκείμενων Τμημάτων και Γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αφορούν τη Δημοτική Ενότητα της ευθύνης του.

Σε άλλους τομείς:

- Την υπογραφή των εγγράφων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και τη θεώρηση γνησίου υπογραφής και επικύρωση εγγράφου ως ακριβές αντίγραφο.
- Τέλεση πολιτικών γάμων

Για την άσκηση των ανωτέρω καθ ύλην αρμοδιοτήτων, συνεργάζεται με τους Προέδρους και Εκπροσώπους συλλόγων των Δημοτικών Κοινοτήτων καθώς και εξουσιοδοτείται για την εισήγηση θεμάτων της αρμοδιότητάς του, στο Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, από κοινού με τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων του Δήμου, μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.

**2.** Την Δημοτική Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. **Λαδουκάκη Ευαγγελία, Εντεταλμένη Σύμβουλο για θέματα Υγείας**, και της μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ ύλην αρμοδιότητες σύμφωνα την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει, ως εξής:

- Την εποπτεία και έλεγχο της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου.
- Την καταγραφή αναγκών Κέντρου Υγείας Χάρακα καθώς και των αγροτικών ιατρείων όλου του Δήμου.
- Την εποπτεία για την ορθή λειτουργία των ιατρείων καθώς και του εξοπλισμού τους.
- Το συντονισμό, εποπτεία και έλεγχο των προγραμμάτων ΚΗΦΗ και Βοήθεια στο Σπίτι καθώς και όλων των κοινωνικών δομών που λειτουργούν στο Δήμο.

Γ. Όλες οι αρμοδιότητες που δεν εκχωρούνται με την παρούσα Απόφαση, παραμένουν στην αρμοδιότητα του Δημάρχου.

Δ. Η παρούσα Απόφαση καταργεί κάθε προηγούμενη Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και Εντεταλμένων Συμβούλων.

Ε. Η παρούσα να δημοσιευτεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ο Δήμαρχος  
Αρχανών- Αστερουσίων**

**Εμμανουήλ Γ. Κοκοσάλης**

**Εσωτ. Διανομή:**

- κ. Πρόεδρο Δ.Σ.
- κ. Αντιδημάρχους.
- κ. Γενικό Γραμματέα.
- κ. Προϊστάμενο Δ/σης Δημοτικών Υπηρεσιών.
- κ. Προϊστάμενο Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος.
- κ. Προϊσταμένους Τμημάτων.
- Όλο το προσωπικό του Δήμου Αρχανών – Αστερουσίων.
- Αρχείο: Φ35.